

産学官共同研究コーディネータ事業に係る知的財産コーディネータ募集要項

1 職種	知的財産コーディネータ
2 人数	1名(審査の結果、合格者がいない場合もあります)
3 契約形態	非常勤嘱託職員
4 業務日	勤務日:月16日 勤務時間:8時30分から17時15分まで(休憩1時間) 休日:土日祝日 その他:夏季休暇(5日)、年末年始休暇(12/29~1/3) *年次有給休暇は、出勤日数・労働時間に応じて法定どおり
5 業務期間	令和8年5月1日から令和9年3月31日まで(予定) (業務評価等により延長されることがあります。) ※着任日は要相談
6 報酬	月額323,200円 通勤手当、時間外手当あり。 期末手当・勤勉手当・退職手当支給なし。 社会保険・雇用保険適用。
7 業務場所	佐賀市内(出張あり)
8 業務内容	(1) 企業及び大学並びに公設試験研究機関からの知的財産の相談対応 (2) 知的財産関係機関との調整及び連携 (3) 知的財産の調査支援 (4) 知的財産活用製品化の支援 (5) 知的財産を活用したビジネスマッチング (6) 知的財産経営普及の企画及び立案(セミナー、個別面談会等) (7) その他、産学官共同研究コーディネータ事業を推進するための業務
9 応募資格等	以下の全てに該当する方 (1) 知的財産の専門知識を有し、知財と経営の橋渡し役として県内中小企業等に対して、その重要性を分かりやすく伝えられる方 (2) 企業の知的財産に係る業務に携わった経験がある方 (3) 県内中小企業の支援に高い意欲を持ち、行動力(フットワーク)がある方 (4) 企業の幹部や技術者・研究者と円滑にコミュニケーションを取れる方 (5) パソコン操作ができ、ワード、エクセル、パワーポイント等を使用できる方 (6) 業務場所の通勤圏に居住できる方 (7) 普通自動車免許(AT限定可)を有する方
10 応募手続き	以下の書類を当財団まで持参、郵送又は電子メールで送信してください。 (1) 応募申込書(様式別紙) (2) 別紙様式による提案(志望動機及びあなたのこれまでの経験を活かしてとりみたいことについて具体的にご提案ください)

	<p>(3) 履歴書</p> <p>(4) 職務経歴書</p> <p>※本募集にあたって取得した個人情報(履歴書等)の取り扱いについては、採用者の選考及び採用後の人事・報酬・福利厚生等に必要手続きを行う目的に利用するものであり、この目的以外での利用又は他に提供することはありません。(応募書類は原則として返却しません)</p>
11 応募期間	令和8年4月10日(金) 17時まで必着
12 審査方法	<p>(1) 1次審査:書類審査</p> <p>(2) 2次審査:1次審査合格者について個人面接を行い、候補者を決定します。</p>
13 合格者発表	<p>(1) 1次審査:令和8年4月中旬(予定)</p> <p>(2) 2次審査:令和8年4月中旬～下旬(予定)</p>
14 申込及び問合せ先	<p>〒849-0932 佐賀県佐賀市鍋島町八戸溝114</p> <p>公益財団法人佐賀県産業振興機構</p> <p>佐賀県産業イノベーションセンター 技術振興課 清河</p> <p>TEL 0952-34-4413 E-mail y-kiyokawa@sagaperch.jp</p>
15 その他	